

**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Воронежский базовый медицинский колледж»**



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
в БПОУ ВО
«Воронежский базовый медицинский колледж»
в 2024 году**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в БПОУ ВО «Воронежский базовый медицинский колледж» (далее – БПОУ ВО «ВБМК») в 2024 году (далее – «Правила») разработаны на основании законодательства Российской Федерации в области образования, в том числе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762;
- Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г. № 457 (зарегистрировано в Минюсте РФ 06.11.2020 № 60770);
- Федерального закона от 03.08.2018 № 337-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части совершенствования целевого обучения»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 14.07.2022 № 300-ФЗ «О внесении изменения в статью 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минпросвещения РФ от 20.10.2022 №915 « О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минпросвещения РФ от 2.09.2020 г. №457»

- других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования.

1.2. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – «граждане», «лица», «поступающие»), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – «иностранцы», «лица», «поступающие»), в БПОУ ВО «ВБМК» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – «образовательные программы») за счет средств регионального бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – «договор с оплатой стоимости обучения»), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием в БПОУ ВО «ВБМК» для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт средств регионального бюджета является общедоступным. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям: **31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая, 34.02.01 Сестринское дело**, требующим у поступающих наличия определенных психологических качеств, проводятся вступительные испытания в письменной форме в виде собеседования по профессиональной направленности.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательную организацию сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств регионального бюджета при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования БПОУ ВО «ВБМК» учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты вступительных испытаний по профессиональной направленности, наличие договора о целевом обучении с организациями, а также наличие индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме (Приложение 2).

Условиями приема гарантируется соблюдение права граждан на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки специалистов среднего звена базового уровня.

Студенты, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, в период освоения указанных образовательных программ имеют право на отсрочку от призыва на военную службу (ст.24 ФЗ-№53 от 28.03.1998 с изменениями и дополнениями от 28.12.2016(ред. от 22.12.2020)).

1.5. БПОУ ВО «ВБМК» осуществляет подготовку по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения.

1.6. Перечень специальностей, по которым в 2024 году проводится прием в БПОУ ВО «ВБМК», указан в Приложении 1 к настоящим Правилам.

1.7. БПОУ ВО «ВБМК» вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на основе договоров с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

1.8. БПОУ ВО «ВБМК» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ПОСТУПАЮЩИХ В БПОУ ВО «ВБМК»

2.1. Организация приема в БПОУ ВО «ВБМК», осуществляется Приемной комиссией в порядке, определяемом настоящими Правилами.

Председателем Приемной комиссии является директор БПОУ ВО «ВБМК».

2.2. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность Приемной комиссии БПОУ ВО «ВБМК» регламентируется положениями, утверждаемыми приказами колледжа.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором БПОУ ВО «ВБМК».

2.4. При приеме в БПОУ ВО «ВБМК» директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ В БПОУ ВО «ВБМК»

3.1. БПОУ ВО «ВБМК» объявляет прием для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом БПОУ ВО «ВБМК», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми БПОУ ВО «ВБМК», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу Приемной комиссии, права и обязанности обучающихся, указанные документы размещены на официальном сайте БПОУ ВО «ВБМК» www.vbmk.vrn.ru и на информационном стенде Приемной комиссии.

3.3. До начала приема документов в сроки, определенные Порядком приема, установленным федеральным органом исполнительной власти, осу-

шествующим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, Приемная комиссия размещает следующую информацию

Не позднее 1 марта:

- Правила приема в БПОУ ВО «ВБМК» в 2024 году;
- условия приема в образовательную организацию на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, на которые БПОУ ВО «ВБМК» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм обучения) приложение 1;
- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра с указанием перечня врачей – специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Информация, указанная в пунктах 3.2., 3.3. настоящих Правил размещается на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте БПОУ ВО «ВБМК».

3.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте БПОУ ВО «ВБМК» и информационном стен-

де Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений в БПОУ ВО «ВБМК» по каждой специальности с выделением форм обучения.

Приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий /тел. Приемной комиссии – 263-73-72 (в период с 1 июня по 1 сентября), 263-56-91 (круглогодично)/ и раздела сайта www.vbmk.vrn.ru для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в БПОУ ВО «ВБМК».

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ В БПОУ ВО «ВБМК»

4.1. Прием в БПОУ ВО «ВБМК» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений в образовательную организацию на очную форму обучения осуществляется с 5 июня до 15 августа 2024 г., а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям: **31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая, 34.02.01 Сестринское дело**, требующим у поступающих наличия определенных психологических качеств, осуществляется до 10 августа 2024 г.

4.2. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем общем образовании, основном общем образовании, среднем профессиональном образовании.

4.3. При подаче заявления о приеме в БПОУ ВО «ВБМК» поступающий предъявляет:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- СНИЛС
- 4 фотографии (3х4 см);
- оригинал или копию медицинской справки формы №086/у (текущего года) с прививочной картой;
- оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;
- оригинал или копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения.

При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследо-

вания) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) дата и место рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) место жительства;
- 5) о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- 6) специальность (-и), для обучения по которой (-ым) он планирует поступать в БПОУ ВО «ВБМК», с указанием условий обучения и формы обучения и условий обучения (бюджетные места, места по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- 7) нуждаемость в предоставлении общежития;
- 8) необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, образовательными программами, реализуемыми БПОУ ВО «ВБМК», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу Приемной комиссии.

Подписью поступающего заверяется следующее:

- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (для зачисления);
- согласие на обработку полученных в связи с приемом своих персональных данных;
- ознакомление с Уставом БПОУ ВО «ВБМК», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, реализуемыми БПОУ ВО «ВБМК», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся.

Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещенный на официальном сайте БПОУ ВО «ВБМК».

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, БПОУ ВО «ВБМК» возвращает документы поступающему.

4.5. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены (представлены) поступающим одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения;
- в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (на специальности, не предусматривающие проведения вступительных испытаний).

4.6. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, 4 фотографии (3x4 см), а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы, направленные одним из перечисленных способов, принимаются при их поступлении в БПОУ ВО «ВБМК» не позднее сроков, установленных п.п.4.1. пункта 4 настоящих Правил.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

Личные дела поступающих хранятся в БПОУ ВО «ВБМК» в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.8. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копии колледжем.

5. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

5.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его результатами (далее – апелляция).

5.2. При несогласии с результатом, полученным на вступительных испытаниях, абитуриент имеет право подать апелляцию в приемную комиссию на следующий день после объявления результата вступительного испытания.

Апелляция принимается только от абитуриента лично в виде письменного заявления. Дополнительный опрос абитуриента при рассмотрении апелляции не допускается. Проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.

Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию, которое доводится до сведения поступающего (под роспись).

6. ЗАЧИСЛЕНИЕ

6.1. Зачисление абитуриентов производится приказом директора БПОУ ВО «ВБМК» на основании протокола Приемной комиссии.

Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее **12⁰⁰ 15 августа**.

6.2. Прием в БПОУ ВО «ВБМК» на первый курс осуществляется отдельно по каждой специальности, форме обучения на места, финансируемые за счет средств регионального бюджета и на места по договорам с оплатой стоимости обучения. Условия предоставления образовательных услуг отражены в договоре.

6.3. По истечении сроков представления оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором БПОУ ВО «ВБМК» издается приказ о зачислении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования из числа лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригинал документа государственного образца об образовании. **Лица, не представившие оригинал документов об образовании до 12⁰⁰ 15 августа в процедуре зачисления не участвуют.**

Абитуриент лично, путем размещения оригинала документов об образовании, выбирает приоритетную специальность.

В случае если численность поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств регионального бюджета, БПОУ ВО «ВБМК» учитываются в совокупности результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документе об обра-

зовании и о квалификации, результаты вступительных испытаний по профессиональной направленности, наличие договора о целевом обучении с организациями и результатов индивидуальных достижений.

При одинаковой сумме баллов преимущественное право на зачисление имеют лица, имеющие более высокие оценки по профилирующей дисциплине (химия – по специальностям «Фармация», «Стоматология ортопедическая», «Лабораторная диагностика», биология – по специальностям «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело»). При равенстве результатов абитуриентов учитываются результаты индивидуальных достижений, наличие договора о целевом обучении. В первую очередь учитывается договор о целевом обучении.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте БПОУ ВО «ВБМК».

6.4. По заявлению поступающих оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, предоставленные поступающим, возвращаются БПОУ ВО «ВБМК» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

6.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

7. ПРИЕМ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

7.1. Прием иностранных граждан в БПОУ ВО «ВБМК» для обучения по программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

7.2. Прием иностранных граждан БПОУ ВО «ВБМК» для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

7.2.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 35, ст. 4034), - по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации;

7.2.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в

экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.1999 № 662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 27, ст. 3364), и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации;

7.2.3. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 26, ст. 2820);

7.2.4. В соответствии с Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2002, № 22, ст. 2031; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; № 31, ст. 3420; 2008, № 30, ст. 3616).

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.05.2011 №02-114 и Соглашением от 30.05.2019 г. документы государственного образца об основном общем образовании или среднем (полном) общем образовании, выданные на территориях Азербайджанской Республики, Республики Армения, Республики Беларусь, Грузии, Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Молдова, Латвийской Республики, Литовской Республики, Республики Абхазии, Республики Южной Осетии, Республики Таджикистан, Узбекистан, Туркменистана, Эстонской Республики и Украины принимаются без прохождения процедуры признания и установления в Российской Федерации эквивалентности.

7.3. При подаче заявления о приеме БПОУ ВО «ВБМК» на обучение по программам среднего профессионального образования иностранные граждане, лица без гражданства, в том соотечественники, проживающие за рубежом предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в РФ» (в случае, установленном Федеральным законом,- также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства РФ о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 N 99 - ФЗ

«О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- СНИЛС (при наличии);

- 4 фотографий 3x4 см;

- оригинал или копию медицинской справки формы № 086/у;

- оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

- оригинал или копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

7.4. Прием иностранных граждан в БПОУ ВО «ВБМК» осуществляется до 15 августа в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В настоящие Правила приема в БПОУ ВО «ВБМК» в 2024 году могут быть внесены изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

Приложение 1
к Правилам приема

Перечень специальностей, по которым БПОУ ВО
«Воронежский базовый медицинский колледж»
объявляет прием на обучение по программам подготовки специалистов
среднего звена в 2023/2024 учебном году

<u>Код</u>	<u>Наименование специальности</u>	<u>Форма обучения</u>	<u>Срок обучения</u>
<u>На базе основного общего образования</u>			
<u>34.02.01</u>	<u>Сестринское дело</u>	<u>очная</u>	<u>2 года</u> <u>10 месяцев</u>
<u>33.02.01</u>	<u>Фармация</u>	<u>очная</u>	<u>2 года</u> <u>10 месяцев</u>
<u>На базе среднего общего образования</u>			
<u>31.02.01</u>	<u>Лечебное дело</u>	<u>очная</u>	<u>2 года</u> <u>10 месяцев</u>
<u>31.02.02</u>	<u>Акушерское дело</u>	<u>очная</u>	<u>2 года</u> <u>6 месяцев</u>
<u>34.02.01</u>	<u>Сестринское дело</u>	<u>очная</u>	<u>1 год</u> <u>10 месяцев</u>
<u>33.02.01</u>	<u>Фармация</u>	<u>очная</u>	<u>1 год</u> <u>10 месяцев</u>
<u>31.02.03</u>	<u>Лабораторная диагностика</u>	<u>очная</u>	<u>1 год</u> <u>10 месяцев</u>
<u>31.02.05</u>	<u>Стоматология</u> <u>ортопедическая</u>	<u>очная</u>	<u>1 год</u> <u>10 месяцев</u>

Перечень индивидуальных достижений абитуриента

1. Статус победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
2. Статус победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
3. Статус победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Молодые профессионалы)»;
4. Участие в волонтерском движении, подтвержденное книжкой волонтера.